

ISTRUZIONI PART-TIME (C.M. 446 DEL 22-7-97 e C.C.N.L.29-11-2007 artt. 39 e 58)

A) DESTINATARI:

- Docenti scuola dell'infanzia e primaria;
- Docenti scuola secondaria di 1° grado;
- Docenti scuola secondaria di 2° grado;
- Personale educativo dei convitti nazionali e delle altre istituzioni educative;
- Personale statale amministrativo, tecnico ed ausiliario di tutte le scuole ed istituzioni educative, compresi i conservatori e le accademie;
- Personale della scuola utilizzato in altri compiti ai sensi dell'art. 23 del CCNL 4-8-95 o comandato o distaccato presso Enti od istituzioni diversi da quelli di titolarità.

Sono esclusi dal rapporto di lavoro a tempo parziale il Dirigente scolastico; i Direttori S.G.A.; gli insegnanti, gli assistenti, gli accompagnatori al pianoforte e i pianisti accompagnatori dei conservatori e delle accademie di belle arti.

B) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE (art. 3 della C. M. 446 del 22 luglio 1997)

La domanda - redatta in carta semplice - deve essere presentata entro il **15 MARZO** di ciascun anno scolastico (art. 7 comma 2 dell' O.M. n. 55 del 13/2/1998) per tramite il Dirigente scolastico della sede di servizio, all'Ufficio Scolastico Provinciale (U.S.P.) della provincia sede di titolarità (circolare M.P.I. n. 828 del 13-12-97) e, per il personale dei conservatori e delle accademie, al Direttore delle rispettive istituzioni.

La domanda deve contenere:

- a) cognome, nome e luogo di nascita;
- b) per il personale docente, ruolo di appartenenza, classe di concorso e/o tipo di posto, sede di titolarità;
- c) per il personale educativo, sede di titolarità;
- d) per il personale A.T.A., il profilo professionale e la sede di titolarità;
- e) esplicita richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- f) la tipologia di part-time e la durata della prestazione lavorativa richiesta secondo le indicazioni di cui agli articoli 7, 8 e 9:

Nella domanda devono, altresì, essere dichiarati:

- 1) l'anzianità complessiva di servizio di ruolo e non di ruolo riconosciuto o riconoscibile agli effetti della progressione di carriera;
- 2) l'eventuale possesso di uno o più dei titoli di precedenza, previsti dall'art. 7 c.4 del D.P.C.M. n. 117/89, ulteriormente integrato dall'art. 1 c. 64 della legge 662/96.

L'anzianità di servizio e le situazioni personali e familiari devono essere documentate con dichiarazione personale resa ai sensi della legge 4-1-1968 n. 15. Le eventuali documentazioni riguardanti situazioni sanitarie, devono essere documentate con certificazione originale o in copia autenticata rilasciate dall'A.S.L. o dalle preesistenti commissioni sanitarie provinciali.

Il richiedente che ottenga il trasferimento o passaggio, dovrà provvedere, qualora abbia già presentato la domanda di trasformazione dal rapporto di lavoro, a rettificare i dati relativi alla sede di titolarità e/o alla classe di concorso e a confermare la domanda di tempo parziale.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale deve risultare da contratto scritto e deve contenere l'indicazione della durata della prestazione lavorativa.

C) TIPOLOGIA (artt. 7, 8 e 9 della C. M. 446 del 22 luglio 1997)

1 - DOCENTI:

- o **Tempo parziale orizzontale** (articolazione delle prestazioni del servizio ridotta in tutti i giorni lavorativi);
- o **Tempo parziale verticale** (articolazione delle prestazioni del servizio su alcuni giorni alla settimana, del mese o di determinati periodi dell'anno scolastico);
- o **Tempo parziale misto** (articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle due modalità indicate alle lettere a e b del Decreto L.vo 25/2/2000 n. 61;

2 - PERSONALE A.T.A.:

- o **Tempo parziale orizzontale** (riduzione delle prestazioni del servizio in tutti i giorni lavorativi della settimana);
- o **Tempo parziale verticale** (prestazioni del servizio su alcuni giorni della settimana, del mese o di determinati periodi dell'anno, in misura tale da rispettare la media della durata del lavoro settimanale prevista per il tempo parziale nell'arco temporale preso in considerazione - settimana, mese e anno-);
- o **Tempo parziale misto** (articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle due modalità indicate alle lettere a e b del Decreto L.vo 25/2/2000 n. 61;

Nelle classi primarie o nelle sezioni della scuola dell'infanzia con un unico docente non è consentita l'adozione del part-time. Alle sezioni della scuola dell'infanzia che hanno il solo turno antimeridiano, inoltre, non possono essere assegnati docenti a tempo parziale. Mentre nelle sezioni di scuola dell'infanzia funzionanti dalle otto alle dieci ore giornaliere l'applicazione del tempo parziale può avvenire limitatamente a uno dei due insegnanti.

Verificata la possibilità di accoglimento delle domande l'U.S.P. dispone la costituzione di rapporti di servizio a tempo parziale.

Gli effetti decorrono dal 1 SETTEMBRE di ciascun anno scolastico.

L'assegnazione di cattedre e posti compatibili spetta al Dirigente scolastico, sentito il parere del Collegio dei docenti.

Qualora l'orario a tempo parziale non superi il 50 per cento di quello a tempo pieno, è consentito svolgere un'altra attività lavorativa, non in conflitto con gli interessi dell'amministrazione. E, comunque, c'è il **divieto assoluto** per un'attività al servizio di un'altra amministrazione. L'inizio di un'altra attività va comunicato entro 15 giorni al Dirigente scolastico.

D) DURATA DEL RAPPORTO.

Per la durata di almeno due anni il personale con rapporto di lavoro a tempo pieno può richiederne la trasformazione in rapporto a tempo parziale.

Alla fine dei due anni non è necessaria alcuna richiesta di proroga se si intende continuare. Il rientro a tempo pieno, dopo due anni, scatta soltanto se esplicitamente richiesto. Dà diritto

alla conservazione della sede di cui si è titolari per tutto il periodo della prestazione e viene, inoltre, garantita la progressione professionale.

E) TRATTAMENTO ECONOMICO

Vedi artt. 39 e 58 del C.C.N.L. 29/11/2007.

F) ADEMPIMENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Le segreterie scolastiche devono collegarsi direttamente al sistema informatico per inserire i dati delle domande con le quali docenti, personale educativo e ATA chiedono la trasformazione a tempo parziale del rapporto di lavoro. Gli strumenti e la documentazione necessari per svolgere le operazioni di inserimento sono reperibili sul sito dell'istruzione.