



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi
Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

U.O. n. 4.7 sostegno

Brindisi, fa fede la data in protocollo

Ai DIRIGENTI
delle istituzioni scolastiche statali
di ogni ordine e grado
della Provincia di Brindisi
(indirizzi peo istituzionali)

E p.c. Alla Direzione Generale
dell'USR Puglia

Alle OO.SS. del Comparto Scuola
Al sito web

Oggetto: Misure per la continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno – D.M. n. 32 del 26 febbraio 2025 – a.s. 2025/2026 – Indicazioni operative

Facendo seguito alla nota ministeriale prot. n. AOODGPER 105914 del 7 maggio 2025, si forniscono le indicazioni operative per l'attuazione delle misure previste dal Decreto Ministeriale n. 32/2025, volte a garantire la continuità didattica dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno, a norma dell'art. 14, commi 3 e 3-bis, del d.lgs. 66/2017 e dell'art. 8, comma 2, del d.l. 71/2024, convertito con modificazioni dalla legge 106/2024.

Al fine di consentire la corretta attivazione delle procedure previste, si richiede alle Istituzioni scolastiche di procedere alla raccolta delle richieste di conferma da parte delle famiglie e dei docenti interessati, secondo le modalità e le tempistiche di seguito indicate.

1. Prerequisiti

In via preliminare, la nota ministeriale prot. n. AOODGPER 105914 del 7 maggio 2025 precisa che costituisce prerequisito per procedere alla conferma lo svolgimento nell'anno scolastico 2024/2025 di una supplenza fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2025) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2025), in quest'ultimo caso anche su spezzone orario.

Pertanto, non possono essere destinatari di conferma i docenti che siano in servizio per le supplenze temporanee di cui all'articolo 4, comma 3, della legge 3 maggio 1999, n. 124.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

2. Categorie docenti interessate dalla procedura di conferma

In particolare, la procedura di conferma di cui all'art 2 DM n. 32/2025 può essere proposta esclusivamente alle seguenti categorie di personale:

- a) docenti specializzati, individuati quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2024/2025 attraverso qualsiasi procedura di reclutamento, cioè dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto e dagli interPELLI di cui all'articolo 13, comma 23, dell'OM n. 88 del 16 maggio 2024;
- b) docenti non specializzati inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2024/2025 dallo scorrimento della seconda fascia stessa;
- c) docenti non specializzati non inseriti nella seconda fascia delle GPS, esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2024/2025 dallo scorrimento delle cosiddette "graduatorie incrociate" delle GAE e delle GPS.

Si sottolinea che, così come indicato nell'art. 2 co. 5 del DM n. 32/2025, i docenti per i quali verrà disposta la conferma non potranno partecipare ad altre operazioni di conferimento degli incarichi a tempo determinato.

3. Condizioni di organico necessarie

Ciò posto, la possibilità di confermare il docente è subordinata alle seguenti condizioni:

- alla disponibilità effettiva del posto nell'organico per l'a.s. 2025/2026 dopo le operazioni riferite al personale a tempo indeterminato (ruoli, utilizzazioni ed assegnazioni provvisorie). Eventuali disponibilità acquisite dopo il 31 agosto 2025 non saranno prese in considerazione ai fini della procedura in oggetto;
- alla verifica, da parte dello scrivente Ufficio, del diritto alla nomina del docente interessato secondo i criteri stabiliti dall'art. 12 co 7, 8, 9 dell'OM. n. 88/2024 e che lo stesso rientri nel contingente complessivo dei posti disponibili nell'ambito delle operazioni di conferimento delle supplenze per l'a. s. 2025/26.

3. Tempistica

Si rammentano le **scadenze procedurali**:

- Entro il 31 maggio 2025: presentazione, da parte delle famiglie, della richiesta di continuità al Dirigente scolastico;
- Entro il 15 giugno 2025: comunicazione dell'esito dell'istruttoria da parte del Dirigente scolastico alla famiglia, al docente interessato e all'Ufficio di ambito territoriale;
- Entro il 31 agosto 2025: l'Ufficio di ambito territoriale procederà alla verifica della disponibilità dei posti e, ove ricorrano le condizioni previste, disporrà la conferma dell'incarico, con pubblicazione degli esiti entro la medesima data.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Ufficio IV – Ambito territoriale per la provincia di Brindisi

Via Dalmazia, 1- 72100 Brindisi

4. Documentazione

Documentazione da acquisire e conservare agli atti:

- Richiesta di continuità del docente da parte della famiglia dell'alunno con disabilità;
- Dichiarazione di disponibilità del docente a permanere sul medesimo posto di sostegno per l'a.s. 2025/2026;
- Provvedimento di valutazione favorevole del Dirigente scolastico, sentito il GLO (Gruppo di Lavoro Operativo).

La documentazione sopra elencata **dovrà essere protocollata e conservata agli atti della scuola e non inviata a questo Ufficio**, salvo diversa indicazione o successiva richiesta.

5. Trasmissione

Al fine di uniformare la raccolta delle informazioni e agevolare il flusso comunicativo, per la comunicazione delle richieste positivamente valutate dai Dirigenti scolastici, ciascuna istituzione scolastica è tenuta ad inviare all'indirizzo pec uspbr@postacert.istruzione.it, **esclusivamente dal 1 al 15 giugno 2025 la dichiarazione sottoscritta dal DS** (Allegato 1).

Le comunicazioni fatte pervenire in arco temporale diverso da quello indicato o secondo altre modalità non saranno prese in considerazione.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si raccomanda di assicurare la massima diffusione alle famiglie del contenuto della presente nota.

IL DIRIGENTE

Angela Tiziana DI NOIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa