

**RTI:**  
HP Enterprise Services Italia -  
Selex ES

# Memorandum

**Id. Memo:** SG1-PA-MEM-GI docenti\_Gestione dimensionamento-20130531    **Data:** 31/05/2013

**A<sup>1</sup>:** Giacomo Moliterno (GMO, DGPS – Uff. III, MIUR)  
Gianfranco Argenio (GAR, DGPS – Uff. III, MIUR)

**cc.:** Rosa Pungitore (RPu, Supporto alla Governance IT e ai Procedimenti amministrativi, HP ES)  
Letizia Montaina (LMo, Supporto alla Governance IT e ai Procedimenti amministrativi, HP ES)

**Da:**

**Autore:** Annalisa Palazzo (APa, Supporto alla Governance IT e ai Procedimenti amministrativi, HP ES)

**Oggetto:** Graduatorie d'istituto personale docente – Gestione effetti del dimensionamento

Il presente memo ha lo scopo di descrivere sinteticamente le attività finalizzate alla gestione degli effetti del dimensionamento sulle Graduatorie d'Istituto del personale docente.

## 1) Analisi e aggiornamento delle corrispondenze vecchie/nuove sedi a.s. 2012/13

Nell'a.s. 2012/13 una procedura automatica ha individuato le corrispondenze vecchie/nuove sedi; tali corrispondenze sono state integrate dagli Uffici tramite la funzionalità "Gestione preferenze espresse dimensionate". Allo stato attuale le corrispondenze non sono esaustive:

- in molti casi infatti gli Uffici hanno inviato richieste AOL per rettificare o integrare ulteriormente le corrispondenze presenti a Sistema; tali richieste sono state gestite andando a rettificare direttamente l'associazione preferenze/aspirante, lasciando la base informativa relativa alle corrispondenze in uno stato incoerente
- la procedura di confluenza inoltre non ha tenuto in considerazione l'ordine scuola interessato dal dimensionamento

Il primo obiettivo è quindi quello di analizzare e aggiornare le corrispondenze 2012/13.

<sup>1</sup> Indicare nella forma: Nome Cognome [Acronimo (iniziali), Funzione Aziendale, Azienda (se diversa da HP)].

Di seguito le attività a carico del Fornitore e quelle a carico degli USR:

A cura del Fornitore:

- a. creazione di file excel, distinti per regione, contenenti tutte le corrispondenze a.s. 2011/12 – a.s. 2012/13 con l'aggiunta, per ciascuna corrispondenza, dell'ordine scuola o degli ordini scuola coinvolti nel dimensionamento
- b. creazione di file excel, distinti per regione, con tutte le richieste AOL ad oggi pervenute e inerenti gli effetti del dimensionamento sulle graduatorie d'istituto

A cura dell'USR:

- c. integrazione e validazione del file di cui al punto a., con le seguenti operazioni:
  - integrazione del file con le richieste AOL di cui al punto b.
  - validazione delle corrispondenze già presenti
  - eventuale comunicazione al Fornitore di corrispondenze non presenti

In questa fase è essenziale che l'Amministrazione coinvolga gli Uffici con l'obiettivo di identificare in modo definitivo le corrispondenze; dovrà essere chiaro che eventuali ulteriori AOL saranno **rifiutate**.

## **2) Allineamento (off-line) delle preferenze degli aspiranti alle sedi dimensionate 2012/13**

Sulla base delle corrispondenze vecchie/nuove sedi create con le attività di cui al punto precedente, una procedura automatica provvederà a ricondurre le preferenze di sede espresse dall'aspirante per l'a.s. 2011/12 alle sedi dimensionate a.s. 2012/13.

### ***Punti di attenzione***

- A differenza dello scorso anno, le sedi dimensionate saranno attribuite solo ai fini della graduatoria dell'ordine scuola che è stato interessato dal dimensionamento, in modo da rispettare le graduatorie relative agli ordini scuola non impattati:
  - nel caso in cui un istituto di scuola secondaria di I grado confluisca in un istituto comprensivo, questo non sarà assegnato ai fini delle graduatorie di infanzia e primaria, in quanto originariamente espresso ai fini dell'inserimento nella graduatoria di scuola secondaria di I grado;
  - nel caso in cui un circolo didattico confluisca in un istituto comprensivo, questo non sarà attribuito ai fini delle graduatorie di scuola media, in quanto originariamente espresso ai fini dell'inserimento nella graduatoria di scuola primaria o dell'infanzia;
  - nel caso in cui un istituto comprensivo confluisca in più istituti comprensivi, questi saranno attribuiti ai fini della graduatoria dell'ordine scuola che è confluito nel nuovo circolo didattico.
- Saranno re-introdotti i vincoli sul numero massimo di sedi esprimibili, calcolato sulle preferenze valide per l'a.s. 2011/12:
  - limite delle 10 istituzioni scolastiche relativamente alle scuole di infanzia e primaria: vengono considerate le 10 istituzioni di infanzia e primaria valide per

l'a.s. 2011/12; queste potrebbero quindi diventare di più o di meno, in considerazione del dimensionamento;

- un massimo di 2 circoli didattici, come derivanti dal dimensionamento, all'interno delle 10 istituzioni della scuola dell'infanzia e primaria: anche questo limite viene impostato sulla base delle preferenze 2011/12 e quindi potrebbe essere superato a seguito delle trasformazioni dovute al dimensionamento;
- un massimo di 2 circoli didattici e 5 istituti comprensivi, sempre come derivanti dal dimensionamento, in cui gli aspiranti dichiarino la propria disponibilità ad accettare supplenze brevi fino a 10 giorni: stesso discorso;
- un massimo di 20 istituzioni scolastiche: idem.

E' bene precisare che tutte le attività relative all'anno scolastico 2012-13 sono effettuate esclusivamente in quanto necessarie per l'adeguamento all'a.s. 2013/14 di cui ai punti successivi e non sono finalizzate all'aggiornamento delle sedi e delle graduatorie a.s. 2012/13.

### **3) Creazione delle corrispondenze vecchie/nuove sedi a.s. 2013/14**

- Una procedura automatica procederà alla creazione delle corrispondenze vecchie/nuove sedi per l'a.s. 2013/14, riportando per ogni sede l'ordine scuola che ha generato la confluenza
- creazione di file excel, distinti per regione, con tutte le nuove corrispondenze 2013/14
- validazione da parte degli Uffici (con il supporto del Fornitore) delle associazioni presenti nei file excel ed eventuale comunicazione al Fornitore di corrispondenze non presenti; valgono le considerazioni di cui al punto 1, relativamente al coinvolgimento degli Uffici e alla gestione di eventuali nuove richieste.

### **4) Allineamento (on-line) delle preferenze degli aspiranti alle sedi dimensionate 2013/14**

Sulla base delle corrispondenze vecchie/nuove sedi create con le attività di cui al punto precedente, una procedura automatica provvederà a ricondurre le preferenze di sede dell'a.s. 2012/13 alle sedi dimensionate a.s. 2013/14.